

ANGELA MELECA

CAPACITA' E COMPETENZE

- predisposizione al contatto con il pubblico
- Utilizzo del PC e pacchetto Office
- Gestione E-mail e telefonate
- Archiviazione documenti
- Organizzazione appuntamenti

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- Precisione e affidabilità
- Buone doti comunicative
- Capacità organizzative
- Puntualità e serietà

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

COMMESSA NEGOZIO ABBIGLIAMENTO

Paolo Commisso – Siderno , Calabria (RC)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA PROFESSIONALE INDIRIZZO MODA

ISTITUTO IERVOLINO -ANGRI (SA) – ANNO 2025

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

28/01/2026

F.TO ANGELA MELECA